

Рассмотрено
На педагогическом совете
Протокол № 5 от 10.03.2015

Утверждаю
Директор МБОУ «Школа-лицей №17»
Глушко И.В.
Приказ № 119а от 13.03.2015 г



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОФИЛЬНЫХ КЛАССАХ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Концепцией профильного обучения на уровне среднего общего образования, Порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения, Программой развития школы, Уставом школы.

1.2. Положение о профильных классах утверждается на педагогическом совете школы.

1.3. Открытие, ликвидация и реорганизация профильных классов производится приказом директора школы на основании решения педагогического совета школы. При закрытии профильного класса обучающимся гарантируется продолжение обучения и получения образования в соответствии с государственными образовательными стандартами по программам базового уровня.

1.4. Профильные классы организуются на четвертом уровне общего образования. Перечень профильных предметов (не менее двух) определяется школой с учетом выбранного профиля класса.

1.6. Основные цели и задачи профильных классов:

- удовлетворение индивидуальных познавательных потребностей и интересов обучающихся;
- обеспечение социализации личности;
- предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
- обеспечение расширенного уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и склонностями;
- осуществление профилизации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю;
- подготовка к обучению в учреждениях профессионального образования.

1.7. Количество и направление профильных классов определяется школой в зависимости от:

- наличия квалифицированных специалистов (имеющих высшее образование, связанное с профилем обучения, первую или высшую

квалификационную категорию, прошедших курсы повышения квалификации по профильному предмету);

- наличия необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным учебным курсам;

- . наличия программно-методического обеспечения, в том числе программ элективных курсов;

- социального запроса на соответствующий профиль обучения;

- . перспектив получения профессионального образования выпускников.

1.8. Выпускники 9-х классов школы и их родители (законные представители), выбирают профиль обучения, исходя из предлагаемых школой вариантов учебного плана.

1.9. Профильные классы открываются при наполняемости классов не менее 20 человек. При наличии класса с наполняемостью более 25 человек возможно деление на профильные группы.

1.10. Образовательное учреждение несет ответственность перед обучающимися, родителями, педагогической общественностью, государством и учредителем за реализацию конституционного права граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям обучающихся, качество обучения, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

2. Порядок приема, отчисления, выпуска учащихся из профильных классов

2.1. В профильные классы (группы) принимаются учащиеся:

- успешно сдавшие экзамены за курс основного общего образования по обязательным предметам и предмету, соответствующему профилю обучения;

- рекомендованные педагогическим коллективом.

2.2. Преимущественным правом зачисления в профильные классы пользуются следующие категории обучающихся:

- имеющие по всем предметам отметки за основное общее образование не ниже «4»;

- победители по соответствующим профильным предметам региональных и муниципальных олимпиад;

- получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.

2.3. Прием в профильные классы осуществляется на основании письменного заявления установленного образца выпускников 9-х классов школы, согласованного с родителями (законными представителями).

2.4. Прием заявлений и документов начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные приказом по школы.

2.5. В случае, если количество поданных заявлений превышает количество мест в профильном классе, прием осуществляется на основании рейтинга индивидуальных образовательных достижений поступающих.

2.6. При зачислении в профильный класс допускается использование механизмов выявления склонностей учащихся к углубленной и профильной подготовке по соответствующим учебным предметам.

2.7. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс выпускники 9-х классов по согласованию с родителями (законными представителями) представляют следующие документы:

заявление о приеме на имя директора школы (с указанием профиля обучения);

- аттестат об основном общем образовании;

Комплектование профильных классов завершается 31 августа.

2.8. В исключительных случаях при наличии вакантных мест осуществляется дополнительный прием.

2.9. Школа обязана ознакомить поступающего в профильный класс и (или) родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения, образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением (в том числе и в рамках профильного обучения), учебным планом, годовым календарным учебным графиком и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в профильном классе.

2.10. Отчисление учащихся из профильных классов (групп) возможно:

- по желанию учащихся, их родителей (законных представителей);

- в случае неуспешности обучения по профильным предметам.

2.11. Зачисление и отчисление обучающихся из профильного класса (группы) оформляются приказом директора школы.

2.12. За учащимися профильных классов сохраняется право перехода в общеобразовательные классы (при наличии вакантных мест).

3. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса

3.1. Содержание и организация образовательного процесса в профильных классах строится на основе учебного плана школы, образовательной программы школы.

3.2. Нагрузка обучающихся в профильном классе не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, установленной федеральным компонентом государственного стандарта общего образования, а также должна отвечать требованиям санитарных норм и правил.

3.3. Любой профиль состоит из набора базовых предметов и профильных предметов.

3.4. Преподавание профильных предметов ведется по программам, разработанным в соответствии с примерными программами Министерства образования и науки РФ или авторским программам, утверждаемым образовательным учреждением. Программа изучения профильных предметов должна гарантировать обучающимся профильный уровень

содержания, соответствующий государственному общеобразовательному стандарту по данному предмету.

3.5. Преподавание других учебных предметов в профильном классе ведется по программам, соответствующим базовому уровню содержания на четвертом уровне общего образования.

Сокращение количества часов на их изучение, обозначенных в базисном учебном плане, не допускается.

3.6. При профильном изучении учебного предмета в учебном плане школы могут быть предусмотрены элективные курсы за счет часов вариативной части учебного плана.

3.7. Режим занятий обучающихся при профильном обучении определяется учебным планом и расписанием занятий.

3.8. Знания обучающихся по учебным предметам профильного типа при проведении в профильном классе промежуточной аттестации оцениваются в соответствии с положением образовательного учреждения о промежуточной аттестации обучающихся.

3.9. Учебно-воспитательный процесс в профильных классах предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей, самостоятельной работы, профессионального самоопределения.

4. Управление профильными классами

4.1. Деятельность профильных классов организуется в соответствии с Уставом школы и правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения.

4.2. Общее руководство профильным обучением осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, назначенный приказом директора школы.

4.3. Контроль за посещаемостью и успеваемостью обучающихся осуществляет классный руководитель профильного класса.

4.4. Педагогический коллектив для работы в профильном классе формируется из числа высококвалифицированных педагогов школы.

4.5. Учителя, классные руководители назначаются в установленном порядке.